



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"
LICEO CLASSICO – I.T.T.- SCUOLA DI BASE

Santa Severina - Roccabernarda (KR)
Via Mattia Preti, 1 - **88832 SANTA SEVERINA (KR)**
Cod. Univoco di fatturazione UFJEUS
www.ioborrelli.edu.it



CIRCOLARE 27

Ai Consigli di classe, interclasse e intersezione
Ai Coordinatori di classe
Al sito della scuola
S E D E

OGGETTO: Piano annuale delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione. A.S. 2019/2020.

Si rende noto **che in occasione del primo** consiglio di classe, interclasse e intersezione, **con la presenza della componente genitori**, è necessario deliberare il piano annuale delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione.

Successivamente **e in maniera perentoria** tutti i coordinatori di classe o i docenti proponenti i viaggi d'istruzione e/o le uscite didattiche devono inviare agli indirizzi email : kric825009@istruzione.it e tommaso.squillace@gmail.com il piano annuale compilato in tutte le sue parti e debitamente firmato - **Allegato 1** .

Qualora si dovesse presentare la necessità di effettuare visite guidate o uscite didattiche di particolare rilevanza, e non precedentemente programmate, si procederà con delibere specifiche da parte del CdC - interclasse, intersezione convocato per intero (con i genitori).

Subito dopo lo stesso referente, prof. Tommaso Squillace, dopo aver effettuato un'indagine di mercato, **comunicherà tempestivamente** ai coordinatori di classe **l'importo presunto** per i viaggi e/o uscite - **Allegato 2** .

Infine i docenti proponenti dovranno compilare in ogni sua parte la "Richiesta di autorizzazione attività integrative /viaggi di una giornata" **Allegato 3-1** o la "Richiesta di autorizzazione viaggio di istruzione di più giorni" **Allegato 3- 2** .

Resto a disposizione per chiarimenti, cordiali saluti.

Santa Severina, 11 ottobre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Ferrazzo
Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93

Si ricorda che Il versamento delle quote dei singoli partecipanti o dell'intera classe, che deve essere effettuato da un genitore o dal rappresentante di classe, **potrà essere eseguito:**

Tramite Bonifico su Conto Tesoreria Unica

IBAN: IT58E0100003245453300312329

Tramite ccp n. 13020888 intestato a:

Istituto Comprensivo Diodato Borrelli Servizio Tesoreria – 88832 Santa Severina (KR)

Si raccomanda di specificare nella Causale:

Meta e giorno in cui si effettua l'attività - Anno scolastico 2019/2020

Nome, cognome e classe del singolo alunno o l'intera classe (Nel caso di versamento cumulativo)